**PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr.**

2020 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

Druskininkai

 Druskininkų savivaldybės švietimo centras (toliau - Centras), įstaigos kodas 300035075, atstovaujamas direktoriaus Vytauto Gintučio, veikiančio pagal Centro nuostatus ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – Klientas), sudarė šią

 (tėvo, globėjo vardas, pavardė, asmens kodas)

 sutartį:

1. **SUTARTIES DALYKAS**

1. Centras įsipareigoja organizuoti vaikų edukacines ekskursijas „Druskiuko kelionės po Druskininkus ir jų apylinkes” (toliau – Ekskursija) vadovaudamasis Druskininkų savivaldybės tarybos 2020 m. birželio 11 d. sprendimu Nr. T1-102 „Dėl Druskininkų savivaldybės tarybos 2016 m. sausio 29 d. sprendimo Nr. T1-22 „Dėl Druskininkų savivaldybės švietimo įstaigų teikiamų paslaugų kainų nustatymo“ pakeitimo“ patvirtintais įkainiais.

2. 2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2.3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2.4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (vardas, pavardė, gimimo data)

 **II. SUTARTIES SUMA**

3. Trijų valandų ekskursijos kaina vienam asmeniui - 8,00 Eur (aštuoni eurai).

**III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

4. Centras įsipareigoja:

4.1. organizuoti edukacines ekskursijas vadovaujantis patvirtintais Centro nuostatais;

4.2. ekskursijos laikas yra nuo 10.00 val. iki 13.00 val. ir nuo 14.00 val. iki 18.00 val.;

4.3. ekskursija įvyksta tada, kai susirenka ne mažiau kaip 8 (aštuoni dalyviai), neįvykus ekskursijai surinktos lėšos grąžinamos;

4.4. klientui prašant, išrašyti sąskaitą faktūrą už ekskursiją.

5. Klientas įsipareigoja:

5.1. aprūpinti vaiką saugumo priemonėmis nuo COVID-19 viruso (veido kaukės);

5.2. vaikas turi būti aprengtas tinkamais drabužiai ir avalyne pagal oro sąlygas;

5.3. informuoti organizatorius, jeigu vaikas turi išskirtinių individualių poreikių;

5.4. lėšas pervesti į Centro **atsiskaitomąją sąskaitą: LT92 7300 0101 6161 0682** dieną prieš ekskursiją **(prieš ekskursiją parodyti lėšų pervedimo dokumentą).**

5.5. pasirašyti sutartį ir atsiųsti el. p. gintutis@dscentras.lt arba užpidyti prieš ekskursiją.

**IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

6. Už šios sutarties įsipareigojimų nevykdymą Administracija ir Vykdytojas atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

7. Vykdytojas įstatymų nustatyta tvarka atsako už gautų valstybės biudžeto lėšų panaudojimą pagal paskirtį.

8. Dėl ekskursijų vaikų nuotraukų viešinimo žiniasklaidai, Centro internetinėje svetainėje ir Facebook puslapyje yra pasirašomas prie šios sutarties atskiras sutikimas su tėvais/globėjais, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis:

8.1. pasirašytu sutikimu Vaiko tėvai (globėjai/įtėviai) neprieštarauja, kad ji(s) Ekskursijos metu būtų fotografuojama(s) ir /ar filmuojama(s) ir, kad medžiaga būtų viešinama reklamuojant ar teikiant informaciją apie vaiko ugdymą karjerai bei kitais teisėtais tikslais.

**V. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

9. Ginčai ir nesutarimai, kurie gali kilti vykdant šią sutartį, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

**VI. KITOS SĄLYGOS**

10. Sutartis ir sutarties pakeitimai įsigalioja nuo pasirašymo datos ir galioja iki šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį visiško įvykdymo.

11. Šios sutarties sąlygos privalomos sutarties šalims. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos arba pildomos tik šalių raštišku susitarimu. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai yra neatskiriamos šios sutarties dalys.

12. Sutartis gali būti nutraukiama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka arba šalių susitarimu.

13. Sutartyje neaptartos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų teisės aktų nuostatomis.

14. Sutartis ir sutarties pakeitimai sudaromi dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai.

15. Esant asmens duomenų apsaugos įstatymui, Klientas sutinka, kad jo duomenys bus naudojami tik Ekskursijų vidaus dokumentuose iki pasibaigs Sutarties galiojimo laikotarpis (t. y. iki ekskursijos pabaigos).

**VII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Druskininkų švietimo centras** | **Tėvų, globėjų vardas, pavardė** |
| **Adresas** | M.K. Čiurlionio g. 80, LT-66144 Druskininkai |  |
| **Kodas** | 300035075 |  |
| **Atsiskaitomoji sąskaita** | LT92 7300 0101 6161 0682 |  |
| **Bankas** | AB „Swedbank“, Banko kodas 73000 |  |
| **Telefono Nr.** | (8 313) 51853 |  |
| **El. paštas** | gintutis@dscentras.lt |  |

**Šalių parašai**

Druskininkų švietimo centro direktorius Vytautas Gintutis

 (parašas)

A.V.

 (parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Tėvų, globėjų vardas, pavardė)  |   |  |
|  |  |  |

**SUTIKIMAS DĖL ASMENS FOTOGRAFAVIMO/FILMAVIMO IR FOTONUOTRAUKŲ/FILMUOTOS MEDŽIAGOS PUBLIKAVIMO**

**Aš, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pareiškiu, kad:**

* Sutinku ir neprieštarauju, kad Druskininkų švietimo centras, juridinio asmens kodas 300035075, adresas M.K. Čiurlionio g. 80, Druskininkai, (toliau – Centras) galėtų ekskursijos metu fotografuoti ir (ar) filmuoti ir, kad medžiaga būtų viešinama žiniasklaidai reklamuojant ar teikiant informaciją apie vaiko(-ų) ugdymą karjerai bei kitais teisėtais tikslais.
* Sutinku, kad Druskininkų švietimo centras fotonuotraukas ir / arba filmuotą video medžiagą, kuriuose matomas mano vaiko ar vaikų atvaizdas(-ai), publikuotų įvairiomis formomis (elektronine ar popierine) Centro intranete, socialinės žiniasklaidos priemonėse ir / arba savo internetinėje svetainėje, įskaitant, bet neapsiribojant, nuotraukų viešinimu žiniasklaidos priemonėse, viešose vietose ar kitur.
* Sutinku, kad Centras galėtų fotografuoti ir filmuoti mano nepilnametį vaiką ar vaikus (toliau - Vaikai), dalyvaujančius Centro renginiuose.
* Sutinku, kad Centras fotonuotraukas ir / arba filmuotą video medžiagą, kuriuose matomas mano Vaiko(-ų) atvaizdas(-ai), publikuotų Centro intranete, socialinės žiniasklaidos priemonėse ir / arba savo internetinėje svetainėje.

**Centras pareiškia ir patvirtina, kad:**

* Jūs turite teisę atsisakyti išreikšti savo sutikimą dėl aukščiau nurodytų asmens duomenų tvarkymo tikslų, kadangi Jūsų sutikimas yra vienintelis teisinis pagrindas, kuriuo vadovaujantis Centras gali tvarkyti šiuos Jūsų Vaiko(-)ų asmens duomenis. Centras užtikrina, jog Jūsų atsisakymas išreikšti sutikimą nesukels Jums jokių neigiamų pasekmių.
* Tuo atveju, jei neišreikšite savo sutikimo tvarkyti Jūsų Vaiko(-ų) asmens duomenis, tačiau Jūsų Vaikas(-ai) bus fotografuojami ir / arba filmuojami, Jūsų Vaiko(-ų) asmens atvaizdą įsipareigojame nedelsiant ištrinti arba pašalinti retušuojant specialia kompiuterine įranga iš fotonuotraukų ir filmuotos video medžiagos.
* Jums davus sutikimą tvarkyti Jūsų Vaiko(-ų) asmens duomenis aukščiau nurodytais tikslais, Jūs turite teisę bet kada atšaukti bet kurį savo duotą sutikimą dėl savo Vaiko(-ų) asmens duomenų tvarkymo, informuojant apie tai Centrą el. pašto adresu gintutis@dscentras.lt.
* Jūs turite teisę prašyti raštu žemiau nurodytais kontaktais, kad Centras: Jums leistų susipažinti su Centre tvarkomais Jūsų Vaiko(-ų) asmens duomenimis, t.y. fotonuotraukomis ir / arba filmuota video medžiaga, kuriose matomas Jūsų Vaiko(-ų) atvaizdas; ištaisytų arba ištrintų, arba apribotų Jūsų Vaiko(-ų) asmens duomenų tvarkymą; suteiktų Jūsų Vaikui teisę į duomenų perkeliamumą; ir / arba nutrauktų Jūsų Vaikų asmens duomenų tvarkymą.
* Centras įsipareigoja į Jūsų raštiškus prašymus atsakyti nepagrįstai nedelsdama ir ne vėliau kaip per vieną mėnesį. Žodinių prašymų Centras nenagrinėja.
* Jei manote, kad Centras netinkamai ir / arba neteisėtai tvarko Jūsų Vaiko(-ų) asmens duomenis, Jūs turite teisę kreiptis tiek į patį Centrą, tiek pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.
* Esant papildomiems klausimams, maloniai prašome kreiptis nurodytais kontaktais: el. paštas: gintutis@dscentras.lt; tel. nr.: 8 (313) 51 853, 51178.

|  |  |
| --- | --- |
| Susipažinau ir sutinku: |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*vardas, pavardė, parašas, data* |